

**VŠĮ VISAGINO PIRMINĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRO 2025 METŲ
KORUPCIJOS PREVENCIJOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS**

TIKSLAS. Didinti visuomenės antikorpucinį sąmoningumą, netoleranciją korupcijai ir skatinti sveikatos priežiūros sistemą veikti skaidriai ir sąžiningai, netoleruojant korupcijos ar kito nesąžiningo elgesio. Siekti, kad VšĮ Visagino PSPC sukurtos ir patvirtintos korupcijos prevencijos priemonės atsižvelgiant į besikeičiančias aplinkybes būtų atnaujinamos, tobulinant įstaigos antikorpucinę aplinką bei valdant interesų konfliktus. Paslaugų teikimas būtų kokybiškas, efektyvus ir skaidrus – atitinkantis aukščiausius visuomenės keliamus standartus. Užtikrinti, jog VšĮ Visagino PSPC darbuotojai laikytųsi ir vykdytų įstatymų nustatytas pareigas. Valdyti interesų konfliktus, rizikas, korupcijai imlias sritis, kurios gali kilti VšĮ Visagino PSPC paslaugų teikimo srityse.

1 uždavinys. VšĮ Visagino PSPC veiklos viešumas ir atskaitingumas visuomenei.

<i>Eil. Nr.</i>	<i>Priemonė</i>	<i>Vykdytojai</i>	<i>Įgyvendinimo terminas</i>	<i>Laukiami rezultatai</i>
1.1.	Interneto svetainėje ir viešai matomose įstaigos erdvėse (fojė, koridoriuje, kitoje gerai matomoje vietoje) skelbti įstaigos vertybes.	Asmuo atsakingas už korupcijos kontrolės ir prevencijos vykdymą	Kiekvienais metais viešinama aktuali ir atnaujinta informacija	Viešai skelbiamos įstaigos vertybės (internetu svetainėje ir gerai įstaigoje matomoje vietoje).
1.2.	Organizuoti įstaigoje kasmetinę vadovybės bei darbuotojų diskusiją, tikslu aptarti įstaigos vertybes ir antikorpucinius pokyčius	Asmuo atsakingas už korupcijos kontrolės ir prevencijos vykdymą	2025 m. IV ketv.	Įstaigos vadovybės ir darbuotojų suorganizuotų diskusijų skaičius: ne mažiau nei viena diskusija per kalendorinius metus.
1.3.	Organizuoti diskusiją apie pagarbos, pasitikėjimo, atsakomybės ir smurtinės kultūros (įskaitant verbalinio, psichologinio ir fizinio smurto) netoleravimo ugdymą tarp medikų ir pacientų.	Asmuo atsakingas už korupcijos kontrolės ir prevencijos vykdymą, asmuo atsakingas	2025 m. IV ketv.	Atviresnė, skaidresnė ir efektyvesnė įstaigos veikla ir pagarbos kultūra skatina didesnę visuomenės pasitikėjimą sveikatos priežiūros sistema ir ugdo pagarbą medicinos personalui,

				o tai mažina siekį už suteiktas asmens sveikatos priežiūros paslaugas neoficialiai susimokėti ar atsidėkoti. Ne mažiau nei viena diskusija per kalendorinius metus.
1.4.	Vykdyti pacientų arba asmenų, kuriems teikiamos viešosios paslaugos apklausas, siekiant įvertinti pacientų / klientų pasitenkinimo teikiamomis paslaugomis lygį, integruojant klausimus apie korupciją, o apibendrintus apklausų rezultatus viešinti įstaigos interneto svetainėje.	Asmuo atsakingas už korupcijos kontrolės ir prevencijos vykdymą	2025 m. IV ketv.	Atliktų apklausų, kurių apibendrinti rezultatai paskelbti įstaigos interneto svetainėje, skaičius: ne mažiau nei viena apklausa per kalendorinius metus.
1.5.	Didinant pacientų antikorpucinį raštingumą, atnaujinti pacientams atmintines, padėsiančias jiems pasiruošti vizitui pas gydytoją, ir jas viešinti įstaigos interneto svetainėje ir įstaigoje viešai matomose vietose bei dalyti apsilankymo įstaigoje metu.	Asmuo atsakingas už korupcijos kontrolės ir prevencijos vykdymą	2025 m. IV ketv.	Parengtos atmintinės pacientams viešinamos įstaigos interneto svetainėje ir įstaigoje viešai matomose vietose.
1.6.	Pirminės sveikatos priežiūros įstaigos skelbimo lentose / monitoriuose ir interneto svetainėje skelbti aktualų tyrimų, kuriuos turi teisę paskirti šeimos gydytojas, sąrašą.	Asmuo atsakingas už korupcijos kontrolės ir prevencijos vykdymą, direktoriaus pavaduotojas medicinai	2025 m. IV ketv.	Visų įstaigų informaciniuose stenduose ir interneto svetainėse skelbiami aktualių tyrimų, kuriuos turi teisę paskirti šeimos gydytojas, sąrašai.
1.7.	Skelbti informaciją apie pacientų teises ir pareigas įstaigos interneto svetainėje	Asmuo atsakingas už korupcijos kontrolės ir prevencijos vykdymą	2025 m. IV ketv.	Interneto svetainėje skelbiama informacija apie pacientų teises ir pareigas.
1.8.	Vykdyti registraciją ambulatorinėms asmens sveikatos priežiūros paslaugoms gauti per Išankstinę pacientų registracijos informacinę sistemą (toliau – IPR IS) visa apimtimi.	Direktoriaus pavaduotojas medicinai, asmuo atsakingas už IPR IS kontrolę ir priežiūrą	2025 m. IV ketv.	Registracijų pirminio lygio ambulatorinėms asmens sveikatos priežiūros paslaugoms gauti, atliekamų per IPR IS, procentinis dydis: 2025 m. – daugiau kaip 70 proc.
2 uždavinys. Didinti sąmoningumą pranešėjų apsaugos srityje				
2.1.	Skatinti darbuotojus suprasti pranešėjų apsaugos mechanizmo esmę ir jo veikimą. Stiprinti darbuotojų sąmoningumą, užtikrinant pranešėjų apsaugą, siekiant keisti institucinį požiūrį į pranešėjus, šalinti neigiamą požiūrį ir nuostatas dėl pranešimų teikimo apie neteisėtą ar nesąžiningą elgesį, organizuoti mokymus, seminarus, diskusijas ir gerosios patirties sklaidos renginius.	Asmuo atsakingas už korupcijos kontrolės ir prevencijos vykdymą		Organizuotų mokymų, seminarų, diskusijų ir gerosios patirties renginių skaičius: 2025 m. – 1 vnt.
3 uždavinys. Tobulinti antikorpucinę aplinką ir valdyti interesų konfliktus				

3.1.	Kalendoriniams metams pasibaigus, apibendrinti darbuotojų etikos taisyklių taikymo rezultatus dėl darbuotojų etikos taisyklių pažeidimo, etikos taisyklių nuostatų laikymosi kontrolės, etikos komisijos posėdžiuose priimtų sprendimų ir tai pavišinti įstaigos interneto svetainėje.	Etikos komisija, asmuo atsakingas už korupcijos kontrolės ir prevencijos vykdymą	2025 m. I ketv.	Pagal aplinkybes viešinti, jei įstaigos etikos komisija vykdė veiklą (nagrinėjo etikos taisyklių pažeidimus ir pan.)
3.2.	Siekiant šalinti teisinio reguliavimo trūkumus, stiprinti darbuotojų antikorupcinį sąmoningumą, nustatyti papildomas kontrolės priemones valdant interesų konfliktus, įstaigose užtikrinti Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo (toliau – Įstatymas) laikymosi kontrolę ir priežiūrą, vadovaujantis Įstatymo ir Vyriausiosios tarnybinės etikos komisijos (toliau – VTEK) rekomendacijų dėl Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo laikymosi kontrolės ir priežiūros, patvirtintų 2021 m. lapkričio 24 d. VTEK sprendimu Nr. KS-332 „Dėl rekomendacijų dėl Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo laikymosi kontrolės ir priežiūros patvirtinimo“, (toliau – Rekomendacijos) nuostatomis, apie atliktus veiksmus, informuojant įstaigos vadovą.	Asmuo atsakingas už korupcijos kontrolės ir prevencijos vykdymą, direktoriaus pavaduotojas medicinai	2025 m. IV ketv.	Pagal poreikį atnaujinti ir įstaigos vadovo įsakymu patvirtinti įstaigos vidiniai teisės aktai, reglamentuojantys viešųjų ir privačių interesų kontrolę, o įstaigos vadovui pateiktų raštiškų ataskaitų skaičius per kalendorinius metus – nemažiau kaip dvi.
3.3.	Nustatyti, kiek ir kokių korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių, apimančių tam tikrus Korupcijos prevencijos įstatymo, Viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo, Pranešėjų apsaugos įstatymo, Viešųjų pirkimų įstatymo, Vidaus kontrolės ir vidaus audito įstatymo reikalavimus, yra įdiegta įstaigoje.	Asmuo atsakingas už korupcijos kontrolės ir prevencijos vykdymą	Iki 2025 m. II ketv.	Atlikti atsparumo korupcijai lygio nustatymą.
3.4.	Periodiškai organizuoti mokymus darbuotojams, padedant formuoti korupcijai atsparią aplinką ir siekiant stiprinti darbuotojų antikorupcines kompetencijas. Mokymai turi apimti ne tik teorinių dalykų (teisės aktų) aptarimą, bet ir praktinių pavyzdžių pateikimą, pvz., teismo sprendimų, žiniasklaidoje pavišintų korupcijos atvejų aptarimą ir kt. Taip pat turi būti pateikiami aiškūs pavyzdžiai, kokiais veiksmais ir kokiose srityse gali pasireikšti	Asmuo atsakingas už korupcijos kontrolės ir prevencijos vykdymą	2025 m. IV ketv.	Didesnis darbuotojų sąmoningumas korupcijos prevencijos klausimais: mokymų korupcijos prevencijos klausimais, kuriuose dalyvavo darbuotojai, atsakingi už korupcijos prevenciją, skaičius: 2025 m. – ne mažiau kaip 2 vnt., ir mokymus (bent 2 skirtingomis antikorupcijos temomis) išklausių darbuotojų dalis procentais: 2025 m. – ne mažiau kaip 10 proc.

	korupcija įstaigoje. Aiškiai darbuotojus informuoti apie veiksmų planą, susidūrus su galimai korupcinio pobūdžio veika darbo vietoje ar už jos ribų, kai tokia veika yra susijusi su darbuotojo užimamomis pareigomis ar jo vykdomomis funkcijomis (t. y. kaip reaguoti, kam konkrečiai pranešti, kaip pranešti ir kitais aktualiais klausimais).			arba nuolat rengiama ir atnaujinama dalijamoji medžiaga korupcijos prevencijos klausimais ir elektroniniu paštu išplatinta daugiau kaip 50 proc. darbuotojų.
4 uždavinys. Gerinti administracinių ir viešųjų paslaugų kokybę, didinti sprendimų ir procedūrų skaidrumą				
4.1.	Viešosioms ASPĮ, sudariusioms sutartis su TLK dėl paslaugų teikimo ir jų apmokėjimo PSDF biudžeto lėšomis, pildyti informaciją apie pacientams suteiktas mokamas paslaugas statistinėse formose 025/a-LK „Asmens ambulatorinio gydymo statistinė kortelė“	Direktoriaus pavaduotojas medicinai, bendrųjų reikalų administratorius	Nuolat	Informacijos pildymas statistinėse formose apie pacientams suteiktas mokamas paslaugas ir šių duomenų stebėseną.
4.2.	Taikyti įstaigos paramos gavimo ir teikimo apskaitos ir viešinimo sistemą pagal Ministerijos nustatytą tvarką, patvirtintą sveikatos apsaugos ministro 2022 m. liepos 25 d. įsakymu Nr. V- 1270 „Dėl rekomendacijų dėl asmens sveikatos priežiūros įstaigų paramos gavimo ir teikimo apskaitos ir viešinimo sistemos taikymo“	Asmuo atsakingas už korupcijos kontrolės ir prevencijos vykdymą, vyr. finansininkas	2025 m. IV ketv.	Taikoma įstaigos paramos gavimo ir teikimo apskaitos ir viešinimo sistema, kurios nustatytos formos viešinamos įstaigos interneto svetainėje ir atliekama nurodytose užpildytose formose pateiktos informacijos analizė, o išvada bei siūlymai ne rečiau kaip kartą per pusmetį pateikti įstaigos vadovui ar jo įgaliotam asmeniui dėl sistemos tobulinimo, korupcijos prevencijos ir veiklos skaidrumo didinimo.
4.3.	Užtikrinti Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2008 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. V-363 „Dėl siuntimų asmens sveikatos priežiūros paslaugoms gauti išdavimo, įforminimo ir atsakymų pateikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ 14 punkto nuostatų laikymąsi, jog siunčiantis specialistas pacientui rekomenduotų bent 3 gydymo įstaigas, kuriose teikiamos atitinkamos asmens sveikatos priežiūros paslaugos, tokiu būdu sudarant sąlygas gauti greičiau jam reikalingas paslaugas.	Direktoriaus pavaduotojas medicinai	2025 m. IV ketv.	Išduodant siuntimą, specialistas informuoja pacientą, kuriose ASPĮ (nurodyti bent 3) teikiamos atitinkamos asmens sveikatos priežiūros paslaugos: 2025 m. - 100 proc. Pacientas pasirenka, kurioje ASPĮ pageidauja gauti siuntime nurodytas asmens sveikatos priežiūros paslaugas.
4.4.	Vykdyti pirkimų stebėseną pagal tarptautinių ir supaprastintų viešųjų pirkimų rodiklius, skelbiamus VPT švieslentėje adresu https://vpt.lrv.lt/lt/statistika-ir-analize/pirkimu-vykdytoju-zemelapis-svieslente-1 ,	Viešųjų pirkimų -darbų saugos ir sveikatos specialistė	Kartą per pusmetį	Įstaigos vadovui ar jo įgaliotam asmeniui kartą per pusmetį pateiktos išvados apie atliktos viešųjų pirkimų stebėsenos pagal tarptautinių ir supaprastintų viešųjų pirkimų rodiklius

	ir atlikti viešinosios informacijos analizę, o išvadas ir esant poreikiui siūlymus dėl pirkimų stebėsenos rodiklių tobulinimo, korupcijos prevencijos veiklos skaidrumo didinimo pateikti įstaigos vadovui ar jo įgaliotam asmeniui ne rečiau nei du kartus metuose.			analizės rezultatus ir siūlymus skaičius 2025 -2 vnt.
--	--	--	--	---
